

ALTRES DISPOSICIONS

DEPARTAMENT DE CULTURA

OFICINA DE SUPORT A LA INICIATIVA CULTURAL

RESOLUCIÓ CLT/3221/2024, de 3 de setembre, per la qual es dona publicitat a l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural pel qual s'aproven les bases específiques de les subvencions per a la modernització i la gestió sostenible de les infraestructures d'arts escèniques i musicals amb càrrec al Pla de recuperació, transformació i resiliència finançat per la Unió Europea (Next Generation EU).

Atès l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural adoptat en la sessió del 31 de juliol del 2024, pel qual s'aproven les bases específiques de les subvencions per a la modernització i la gestió sostenible de les infraestructures d'arts escèniques i musicals amb càrrec al Pla de recuperació, transformació i resiliència finançat per la Unió Europea (Next Generation EU),

Resolc:

—1 Que es publiqui al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya* l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, de 31 de juliol del 2024, pel qual s'aproven les bases específiques de les subvencions per a la modernització i la gestió sostenible de les infraestructures d'arts escèniques i musicals amb càrrec al Pla de recuperació, transformació i resiliència finançat per la Unió Europea (Next Generation EU).

—2 Que, contra aquest Acord, que no exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs d'alçada davant la persona titular del Departament de Cultura en el termini d'un mes a comptar de la publicació al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

Barcelona, 3 de setembre de 2024

Josep Maria Carreté Nadal

President del Consell d'Administració

Acord

del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, de 31 de juliol de 2024, pel qual s'aproven les bases específiques de les subvencions per a la modernització i la gestió sostenible de les infraestructures d'arts escèniques i musicals amb càrrec al Pla de recuperació, transformació i resiliència finançat per la Unió Europea (Next Generation EU).

Per l'Acord de 21 de març de 2024, el Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural va aprovar les bases generals reguladores dels procediments per a la concessió d'ajuts en règim de concurrència, publicat mitjançant la Resolució CLT/961/2024, de 22 de març (DOGC núm. 9131, de 27.3.2024).

Aquesta línia de subvencions té per objecte la transformació, la modernització i la gestió sostenible de les infraestructures dels equipaments escènics i musicals ubicats a Catalunya.

CVE-DOGC-A-24249034-2024

Aquestes subvencions es financen mitjançant recursos derivats de l'instrument europeu de recuperació Next Generation EU, per mitjà del mecanisme de recuperació i resiliència que estableix el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021.

D'acord amb el Reglament (UE) 2021/241, el Govern d'Espanya va aprovar, el 27 d'abril de 2021, el Pla de recuperació, transformació i resiliència, que recull 110 inversions i 102 reformes, amb un horitzó temporal fins a l'any 2026, basat en quatre eixos de transformació: la transició ecològica, la transformació digital, la cohesió social i territorial i la igualtat de gènere. Alhora, el Pla es divideix en 10 polítiques tractores que recullen 30 components. El component 24 del Pla, titulat "Revaloració de la indústria cultural", recull reformes i inversions orientades a enfortir la cadena de valor de les indústries culturals espanyoles reforçant les seves capacitats i la seva resiliència, i promovent tres eixos estratègics: la competitivitat, la dinamització i cohesió del territori, i la digitalització i sostenibilitat dels grans serveis culturals. Aquest component engloba el projecte relatiu a la modernització i la gestió sostenible de les infraestructures de les arts escèniques i musicals, així com al foment de circuits de difusió interterritorial (C24.I2.Projecte 2).

L'objectiu d'aquest projecte és modernitzar les infraestructures dels equipaments escènics i musicals del territori i fer-ne sostenible la gestió, desenvolupant la mesura que es preveu en la inversió número 2, relativa a la dinamització de la cultura al territori.

Vistos el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el mecanisme de recuperació i resiliència; la resta de la normativa comunitària europea aplicable als Fons Next Generation EU; el Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de recuperació, transformació i resiliència; la resta de normativa estatal relacionada (entre d'altres, l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència; l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, pel qual s'estableix el procediment i el format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del PRTR, i l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtic del risc de conflicte d'interès en els procediments que executin el PRTR), així com el Decret llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del mecanisme de recuperació i resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic;

Vistos els articles 87 i següents del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i els preceptes de caràcter bàsic de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i del Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei esmentada;

D'acord amb l'article 7.3.a) dels Estatuts de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, aprovats pel Decret 7/2012, de 10 de gener, a proposta del Departament de Cultura, el Consell d'Administració

ACORDA:

—1 Aprovar les bases específiques de les subvencions per a la modernització i la gestió sostenible de les infraestructures d'arts escèniques i musicals amb càrrec al Pla de recuperació, transformació i resiliència finançat per la Unió Europea (Next Generation EU), que consten a l'annex d'aquest Acord.

—2 Derogar les bases específiques de les subvencions per a la modernització i la gestió sostenible de les infraestructures d'arts escèniques i musicals amb càrrec als Fons Next Generation EU, aprovades pel Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural adoptat en la sessió del 16 de desembre del 2021, i publicades mitjançant la Resolució CLT/3785/2021, de 21 de desembre (DOGC 8571, 27.12.2021) modificades per l'Acord del Consell d'Administració de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, de 28 d'octubre de 2022, i publicades mitjançant la Resolució CLT/3515/2022, de 8 de novembre (DOGC núm. 8792 de 14.11.2022), en els termes que consten a l'annex d'aquest Acord.

Annex

Bases específiques que han de regir la concessió de subvencions per a la modernització i la gestió sostenible de

CVE-DOGC-A-24249034-2024

les infraestructures d'arts escèniques i musicals amb càrrec al Pla de recuperació, transformació i resiliència finançat per la Unió Europea (Next Generation EU) (CLT098)

—1 Objecte

1.1 L'objecte d'aquestes bases és la concessió de subvencions per contribuir al finançament d'inversions o despeses orientades a la modernització digital i que promoguin la sostenibilitat ambiental en infraestructures d'arts escèniques (teatre, dansa i circ) i musicals ubicades a Catalunya.

1.2 Es poden atorgar subvencions a equipaments de titularitat i gestió pública o privada, amb una programació estable, professional o no professional, en els àmbits de les arts escèniques i la música.

1.3 S'hi inclouen els centres de creació i producció i els equipaments que duguin a terme la totalitat o la major part de la seva activitat en els àmbits de les arts escèniques i la música.

1.4 Queden exclosos els espais d'assaig, les discoteques i les sales de ball, els equipaments d'entitats que duguin a terme la totalitat o major part de la seva activitat en l'àmbit educatiu, i els equipaments d'ús majoritàriament educatiu.

—2 Normativa de la Unió Europea

2.1 Aquestes subvencions es financen amb càrrec als fons derivats de l'instrument europeu de recuperació Next Generation EU, per mitjà del Mecanisme de recuperació i resiliència que estableix el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer, en el marc del Component 24, Inversió 2 i Projecte 5.1, relatiu a la "Modernització i gestió sostenible de les infraestructures de les arts escèniques i musicals" (C24.I2.Projecte 5.1), del Pla de recuperació, transformació i resiliència, que no comporta cap contribució als etiquetatges verd i digital.

2.2 Aquestes subvencions són ajuts compatibles amb el mercat interior, d'acord amb la regulació de l'article 107.3 del Tractat de funcionament de la Unió Europea (TFUE), i se'ls aplica l'article 53 del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny, pel qual es declaren determinades categories d'ajuts compatibles amb el mercat interior, en aplicació dels articles 107 i 108 del Tractat.

—3 Persones beneficiàries

3.1 Poden optar a aquestes subvencions:

- Els ens públics estatals i locals i les entitats de dret públic o privat adscrites o dependents d'aquests ens.
- Les entitats privades sense finalitat de lucre.

3.2 No poden optar a aquestes subvencions les empreses privades, tant persones físiques com jurídiques, ni les cooperatives, amb ànim de lucre i sense ànim de lucre.

3.3 Els ens públics estatals i locals i les entitats de dret públic o privat adscrites o dependents d'aquests ens que siguin beneficiàries de les subvencions regulades en aquestes bases tenen la condició d'entitat executora o instrumental, d'acord amb l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència (en endavant, PRTR), i amb la Resolució 1/2022, de 12 d'abril, de la Secretaria General de Fons Europeus, per la qual s'estableixen instruccions a fi d'aclarir la condició d'entitat executora, la designació d'òrgans responsables de mesures i òrgans gestors de projectes i subprojectes, en el marc del sistema de gestió del PRTR.

De la condició d'entitat executora o instrumental en deriva l'acompliment dels principis transversals del PRTR en els termes de les ordres ministerials HFP/1030/2021, esmentada prèviament, i HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del PRTR. Alhora, les entitats executores han de dur a terme el mecanisme de prevenció del conflicte d'interès que preveu l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el PRTR.

—4 Requisits, condicions i incompatibilitats

CVE-DOGC-A-24249034-2024

4.1 Per poder optar a aquestes subvencions, a banda dels requisits i les condicions que estableix la base general 4, les persones sol·licitants han de complir els requisits i les condicions següents:

4.1.1 Requisits i condicions aplicables a tots els ens i entitats sol·licitants:

a) Cal que siguin propietàries, titulars d'altres drets reals, o posseïdores de l'equipament escènic o musical en el qual es faran les actuacions objecte de la sol·licitud.

Els ens i entitats sol·licitants que no siguin propietàries de l'equipament han de disposar del document que acrediti que la propietat de l'immoble autoritza que es duguin a terme les actuacions que comportin obres, si aquesta autorització és preceptiva d'acord amb la normativa aplicable.

b) Han de garantir que els béns mobles adquirits com a equipament mitjançant la subvenció es destinaran a la finalitat prevista durant un període de com a mínim dos anys.

c) Han de garantir que mantindran l'ús prioritari d'arts escèniques o musical de l'immoble, si se subvencionen obres de reforma sobre l'immoble, durant un termini de com a mínim cinc anys. Si es tracta d'un arrendatari amb un contracte de vigència inferior al termini esmentat o de supòsits anàlegs, cal que el propietari de l'immoble garanteixi l'ús esmentat per a la resta del període.

4.1.2 Requisit específic per als equipaments, de titularitat o gestió pública o privada, amb programació professional estable en els àmbits de les arts escèniques i la música:

Han d'acreditar haver tingut una programació professional estable en els àmbits de les arts escèniques o la música, amb entrada de pagament, en els dos exercicis immediatament anteriors al de l'any de concessió de la subvenció.

No es consideren inclosos en el concepte de programació professional estable els espectacles fets per professionals per a la comunitat escolar ni els espectacles que no estiguin subjectes a una entrada de pagament específica i que formin part d'un servei de restauració (bar o restaurant) de pagament.

4.1.3 Requisits específics per als centres de creació i producció, i per als equipaments, de titularitat o gestió pública o privada, amb una programació no professional estable en els àmbits de les arts escèniques i la música:

a) En el cas dels centres de creació i producció, els programes d'activitats que desenvolupin han d'estar vinculats al foment de la recerca i l'experimentació, la formació, la creació, la producció, l'entrenament, la difusió i l'exhibició.

b) En el cas dels equipaments amb una programació no professional, cal exhibir un mínim de 20 representacions o concerts durant la temporada de l'any de concessió de la subvenció.

Als efectes d'aquestes bases, s'entén per *temporada de l'any de concessió de la subvenció* la temporada compresa entre l'1 de setembre de l'any anterior al de concessió de la subvenció i el 31 d'agost de l'any de concessió de la subvenció.

4.2 Aquestes subvencions són compatibles amb altres ajuts per a la mateixa finalitat de l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, de l'Institut Català de les Empreses Culturals i d'altres entitats adscrites o vinculades al Departament de Cultura, o participades per aquest. També són compatibles amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat d'altres departaments de l'Administració de la Generalitat, ens vinculats o participats per aquests, altres administracions, ens públics o privats, sens perjudici del que estableix la base general 5.7.

Això no obstant, el finançament que aporten aquestes subvencions no és compatible amb el cofinançament que es pugui obtenir d'altres fons estructurals i altres programes de la Unió Europea, sempre que ambdós ajuts es destinin a cobrir els mateixos costos, d'acord amb el que disposa l'article 9 del Reglament (UE) 2021/241.

4.3 Les inversions o despeses de les actuacions objecte de subvenció s'han de fer en el període que determini la convocatòria corresponent.

4.4 Cada sol·licitant només pot presentar una sol·licitud.

4.5 Les activitats subvencionades han de respectar el principi de no causar un perjudici significatiu al medi ambient (DNSH, per les sigles en anglès *do no significant harm*), d'acord amb el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer; l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juny, relatiu a l'establiment d'un marc per facilitar les inversions sostenibles i pel qual es modifica el Reglament (UE) 2019/2088, així com la Comunicació de la Comissió Guia Tècnica sobre l'aplicació del principi de "no causar un perjudici significatiu" en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de recuperació i resiliència 2021/C 58/01.

CVE-DOGC-A-24249034-2024

A fi de garantir que les inversions s'ajusten a la guia tècnica esmentada, no són subvencionables les activitats que s'enumeren a continuació:

- a) Les activitats relacionades amb els combustibles fòssils, inclosa la seva utilització ulterior.
- b) Les activitats en el marc del règim de comerç de drets d'emissió de la UE, en relació amb les quals es prevegi que les emissions de gasos d'efecte hivernacle que provocaran no se situïn per sota dels paràmetres de referència pertinents.
- c) Les activitats relacionades amb els abocadors de residus, les incineradores i les plantes de tractament mecanicobiològic.
- d) Les activitats en les quals l'eliminació de residus a llarg termini pugui causar un perjudici al medi ambient.

Només seran elegibles les activitats que compleixin la legislació mediambiental estatal i la de la Unió Europea pertinents.

Les inversions han de complir els criteris mediambientals següents:

– En la modernització d'edificis, es tenen en consideració les directrius que recull la Directiva (UE) 2010/31 del Parlament Europeu i del Consell, de 19 de maig, relativa a l'eficiència energètica dels edificis, de cara que siguin edificis de consum d'energia gairebé nul, perquè això permet reduir de manera significativa el consum d'energia primària no renovable.

– Les mesures de modernització han de permetre contribuir a adaptar els edificis al canvi climàtic, adoptant les solucions d'adaptació que siguin possibles en el marc de les opcions que permetin l'edificació existent i la seva protecció en cas que siguin edificis protegits, com la utilització de cobertes vegetals, tendals, zones d'ombreig, etc. Si s'instal·len aparells d'aigua, aquests aparells han de tenir una etiqueta de producte existent a la Unió.

Per evitar l'impacte de l'obra, s'han d'identificar i abordar els riscos de degradació ambiental relacionats amb la preservació de la qualitat de l'aigua i la prevenció de l'estrès hídric, d'acord amb un pla de gestió d'ús i protecció de l'aigua.

– La mesura ha de donar suport a l'objectiu europeu d'aconseguir que almenys el 70% (en pes) dels residus de construcció i demolició generats als projectes d'infraestructura (amb exclusió dels residus amb codi LER 17 05 04) es preparin per a la reutilització, el reciclatge i la revaloració d'altres materials, incloses les operacions de farcit utilitzant residus per substituir altres materials.

–Els agents encarregats de la modernització han de seguir el principi de jerarquia dels residus, i donar prioritat a la prevenció, la preparació per a la reutilització, el reciclatge, l'avaluació energètica i, finalment, l'eliminació, sempre que sigui possible des del punt de vista mediambiental.

–S'han de dur a terme les mesures que proposa el Protocol de gestió de residus de construcció i demolició a la Unió Europea (disponible al web oficial de la Comissió Europea <<https://ec.europa.eu/docsroom/documents/20509/>>) per limitar la generació de residus durant la modernització. Els dissenys dels edificis i les tècniques de construcció han de donar suport a la circularitat i, en concret, demostrar, amb referència a la norma ISO 20887 o altres normes per avaluar la capacitat de desmuntatge o adaptabilitat dels edificis, que aquests edificis estan dissenyats per ser més eficients en l'ús dels recursos, i que són adaptables, flexibles i desmuntables per permetre la reutilització i el reciclatge.

–Els components i els materials de construcció utilitzats en la modernització no han de contenir amiant ni substàncies molt preocupants identificades sobre la base de la llista de substàncies subjectes a autorització que figura a l'annex XIV del Reglament (CE) 1907/2006 del Parlament Europeu i del Consell. Els components i els materials de construcció utilitzats en la modernització que puguin entrar en contacte amb els usuaris han d'emetre menys de 0,06 mg de formaldehid per m³ de material o component, i menys de 0,001 mg de compostos orgànics volàtils cancerígens de categories 1A i 1B per m³ de material o component, havent fet una prova prèvia d'acord amb els estàndards CEN/TS 16516 i ISO 16000-3, o altres condicions de prova estandarditzades i mètodes de determinació comparables.

–Si la infraestructura s'ubica en un lloc potencialment contaminat (lloc *brownfield*), el lloc ha de ser objecte d'una investigació de contaminants potencials, utilitzant la norma ISO 18400.

–A més, s'adopten mesures per reduir el soroll, la pols i les emissions contaminants durant la fase d'obra, i s'executen les actuacions associades a aquesta mesura, sempre complint la normativa d'aplicació vigent pel que fa a la possible contaminació de terres i aigua.

–Les actuacions no han d'anar en detriment de les bones condicions i la resiliència dels ecosistemes, ni de l'estat de conservació dels hàbitats i les espècies. Si les actuacions de rehabilitació tenen lloc en àrees

CVE-DOGC-A-24249034-2024

sensibles a la biodiversitat (inclosa la xarxa Natura 2000 d'àrees protegides, llocs del Patrimoni Mundial de la UNESCO i àrees clau per a la biodiversitat, i també altres àrees protegides) o en àrees pròximes, cal complir els articles 6.3 i 12 de la Directiva (CEE) 92/43 del Consell, de 21 de maig de 1992, relativa a la conservació dels hàbitats naturals i de la fauna i la flora silvestres, i de l'article 5 de la Directiva (UE) 2009/147 del Parlament Europeu i del Consell, de 30 de novembre, relativa a la conservació de les aus silvestres. A més, si és preceptiu, s'ha de dur a terme una avaluació d'impacte ambiental (EIA), d'acord amb la Directiva (UE) 2011/92 del Parlament Europeu i del Consell, de 13 de desembre, relativa a l'avaluació de les repercussions de determinats projectes públics i privats sobre el medi ambient.

—5 Quantia

5.1 L'import de les subvencions és, com a màxim, del 80% de la despesa subvencionable de les actuacions, amb un màxim de 300.000,00 euros.

5.2 L'import mínim que es pot sol·licitar és de 40.000,00 euros. S'han d'inadmetre les sol·licituds de subvenció d'un import inferior a 40.000,00 euros o que continguin un pressupost del projecte inferior a 50.000,00 euros. Així mateix, s'han de denegar les sol·licituds de subvenció per a projectes que, un cop valorats, només puguin obtenir una subvenció inferior a 40.000,00 euros.

—6 Despeses subvencionables

6.1 Les inversions en obres de millora o per a l'adquisició d'equipament tècnic han d'estar vinculades amb l'activitat cultural desenvolupada per l'equipament.

6.2 Es consideren despeses subvencionables les que estan relacionades amb qualsevol dels àmbits següents:

- a) Modernització dels sistemes digitals d'àudio i de les comunicacions en xarxa.
- b) Modernització dels sistemes d'il·luminació digital.
- c) Modernització dels sistemes de vídeo digital.
- d) Modernització dels sistemes de gestió digital de maquinària escènica.
- e) Modernització dels instruments i sistemes digitals de gestió artística i de producció d'espectacles.
- f) Inversions en equipaments que promoguin la sostenibilitat ambiental mitjançant l'eficiència i l'estalvi energètic i d'aigua d'acord amb el que disposen les bases 1.1.1 i 1.2.1 de l'annex de la Resolució TES/1407/2019, de 6 de maig (DOGC núm. 7887, de 31.5.2019), per la qual s'estableixen els criteris ambientals per atorgar el distintiu de garantia de qualitat ambiental als equipaments escènics i musicals, als centres i espais d'arts visuals i als centres culturals (<https://portaldogc.gencat.cat/utillsEADOP/PDF/7887/1746439.pdf>).

6.3 També es consideren despeses subvencionables els costos de les actuacions preparatòries prèvies que siguin necessàries per establir la prestació de serveis, el subministrament de béns o la realització de les activitats corresponents, o el cost de les assistències tècniques externes si es contracten directament, com ara consultores, si estan directament relacionades i són essencials per al desenvolupament de les actuacions específiques subvencionades, sempre que estiguin ben justificades.

6.4 Totes les despeses subvencionables són imputables en la part que no hagi subvencionat cap altra entitat. La suma d'aquesta subvenció i de les subvencions d'altres entitats o d'altres ajuts, ingressos o recursos no pot superar el cost total de l'actuació.

6.5 No són subvencionables les despeses generals o indirectes, ni els costos del personal de l'entitat.

—7 Documentació que cal presentar amb la sol·licitud

7.1 En el moment de presentar la sol·licitud, cal aportar, a més de la documentació que preveu la base general 8, la documentació següent:

- a) Una declaració responsable, que consta al formulari normalitzat de sol·licitud, que acrediti que es disposa de la propietat de l'equipament d'arts escèniques o musical o del títol jurídic que en permet l'ús.
- b) Una declaració responsable, que consta al formulari normalitzat de sol·licitud, en què, en cas d'obtenir la

CVE-DOGC-A-24249034-2024

subvenció, s'assumeix el compromís, segons el supòsit de què es tracti, de:

- Destinar els béns mobles adquirits mitjançant la subvenció a la finalitat prevista durant un període de com a mínim dos anys.

- Mantenir l'ús prioritari d'arts escèniques o musical de l'immoble, si es rep una subvenció per a obres de reforma a l'immoble, durant un període de com a mínim cinc anys. Si es tracta d'un arrendatari amb un contracte de vigència inferior al període que s'ha indicat o de supòsits anàlegs, també s'ha d'aportar una declaració del propietari de l'immoble que garanteixi l'ús esmentat per a la resta del període.

c) En el cas dels equipaments amb programació professional estable en els àmbits de les arts escèniques i musicals, una declaració responsable, que consta al formulari normalitzat de sol·licitud, que acrediti que s'ha disposat de programació professional estable en els àmbits de les arts escèniques i musicals amb entrada de pagament en els dos exercicis immediatament anteriors al de l'any de concessió de la subvenció.

d) El pla d'actuació de l'equipament o la memòria d'activitats relativa a la temporada de l'any de concessió de la subvenció.

e) Una declaració responsable que reculli els compromisos relatius a les qüestions següents, segons model facilitat per l'OSIC:

- L'execució d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència, que inclou la declaració d'absència de conflictes d'interès (DACI).

- El compliment del principi de no causar un perjudici significatiu als sis objectius mediambientals (DNSH), d'acord amb l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852, i pel qual les entitats beneficiàries es comprometen a no desenvolupar activitats excloses segons la Guia tècnica de la Comissió Europea (2021/C58/01).

- La cessió i el tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència. Aquesta cessió implica la possibilitat d'accés de l'Administració i de tots els òrgans que preveu l'article 22 del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer, a la informació continguda al Registre de titularitats reals, creat per l'Ordre JUS/319/2018, i l'accés a altres bases de dades de l'Administració que puguin subministrar les dades esmentades sobre els titulars reals. Així mateix, implica la cessió d'informació entre aquests sistemes i el Sistema de Fons Europeus, segons les previsions que contenen la normativa europea i la nacional aplicables.

f) Si l'entitat sol·licitant ha rebut altres ajuts que no consten registrats a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), la resolució d'atorgament, la sol·licitud de l'ajut o la documentació acreditativa anàloga, per poder identificar la concurrència en el finançament de l'activitat subvencionada.

—8 Criteris de valoració

Les sol·licituds es valoren d'acord amb els criteris següents (fins a 10 punts):

a) Adequació de la proposta d'inversió o despesa a les necessitats de l'equipament (fins a 4 punts):

- La proposta d'inversió o despesa a les necessitats de l'equipament és imprescindible (4 punts).
- La proposta d'inversió o despesa a les necessitats de l'equipament és necessària (3 punts).
- La proposta d'inversió o despesa a les necessitats de l'equipament és útil (2 punts).
- La proposta d'inversió o despesa a les necessitats de l'equipament és prescindible (1 punt).

b) Coherència de l'actuació objecte de la sol·licitud amb el pla d'actuació de l'equipament o amb la memòria d'activitats relativa a la temporada de l'any de concessió de la subvenció (fins a 2 punts):

- L'actuació és molt coherent amb el pla d'actuació de l'equipament (2 punts).
- L'actuació és coherent amb el pla d'actuació de l'equipament (1,5 punts).
- L'actuació és poc coherent amb el pla d'actuació de l'equipament (1 punt).
- L'actuació no és coherent amb el pla d'actuació de l'equipament (0 punts).

c) Adequació tècnica dels materials objecte de la inversió i, si escau, de les obres associades a la finalitat que es descriu al pla de l'equipament o el programa d'activitats (fins a 2 punts):

- Els mitjans són molt adequats als fins proposats (2 punts).

- Els mitjans són poc adequats als fins proposats (1 punt).
- Els mitjans no són gens adequats als fins proposats (0 punts).

d) Capacitat gestora de la persona sol·licitant (1 punt):

- La persona sol·licitant té una organització ben definida, amb un projecte molt innovador i una gran capacitat d'adaptació (1 punt).
- La persona sol·licitant disposa d'una organització mitjanament definida, amb un projecte d'innovació relativa i una capacitat d'adaptació limitada (0,50 punts).
- La persona sol·licitant disposa d'una organització poc definida, amb un projecte de poca innovació i sense capacitat d'adaptació (0 punts).

e) Projectes amb finançament, al marge de la subvenció que se sol·licita a l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural, superior a un 80% del cost (1 punt).

—9 Proposta provisional de concessió, reformulació i presentació de documentació addicional

9.1 Les persones proposades com a beneficiàries de les subvencions a la proposta provisional de concessió han de presentar, juntament amb la documentació que disposa la base general 12.5, la documentació següent:

- a) El document d'acceptació de la subvenció.
- b) Si són propietàries de l'equipament escènic o musical, una còpia de l'escriptura de propietat inscrita en el Registre de la Propietat. Si en són arrendatàries, una còpia del contracte d'arrendament i de l'autorització del propietari, si escau, per dur a terme l'actuació projectada. En la resta de supòsits (cessió o usdefruit), una còpia del títol jurídic que acrediti i garanteixi l'ús de l'equipament escènic o musical i, si escau, de l'autorització del propietari per dur a terme les obres.

9.2 Les persones proposades com a beneficiàries poden presentar la reformulació del projecte i del pressupost per adaptar-los a la subvenció proposada per l'Oficina de Suport a la Iniciativa Cultural si l'import és inferior al que s'ha sol·licitat a l'Oficina, en els termes que estableix la base general 12.4.

La reformulació del projecte no pot comportar la realització parcial o per fases de la intervenció proposada a la sol·licitud.

—10 Justificació

10.1 Les persones beneficiàries, independentment del seu règim jurídic, han de presentar un compte justificatiu amb l'aportació dels justificants de despesa, d'acord amb el que estableix la base general 17.1.a).

10.2 Cal aportar, a més, la documentació següent:

- a) Un certificat de finalització del projecte subvencionat, segons el model facilitat.
- b) Una memòria sobre el respecte i el compliment del principi de no causar un perjudici significatiu al medi ambient (DNSH, per les sigles en anglès *do no significant harm*), en correspondència amb la base 4.5, que abordi les premisses següents:
- Amb caràcter general, sobre el respecte del principi DNSH que s'ha de tenir en qualsevol actuació inclosa dins del Component 24. En aquest sentit, qualsevol instrument jurídic (licitacions, contractes, convenis, encomanes de gestió, etc.) utilitzat en l'execució de qualsevol actuació ha de preveure i complir la clàusula general.

- Addicionalment, les actuacions previstes dins de la Inversió 2, com les dirigides a modernitzar infraestructures, han de preveure i complir una avaluació substantiva segons el principi DNSH de la mesura que correspongui (vegeu la pàgina 24 i les següents del document del Component 24 del PRTR:

https://planderecuperacion.gob.es/sites/default/files/2023-10/0310203_adenda_plan_de_recuperacion_componente24.pdf.

- La memòria ha d'incloure els certificats dels contractistes que executin les obres i, eventualment, els certificats de gestió dels residus, per acreditar i provar el compliment del principi DNSH i tot el material, com pot ser el fotogràfic, que permeti justificar l'execució correcta de les accions de modernització de les

infraestructures.

10.3 El compte justificatiu s'ha de presentar, com a màxim, un mes després de la finalització del termini d'execució dels projectes subvencionats que estableix la convocatòria.

—11 Altres obligacions de les persones beneficiàries

11.1 Sens perjudici de l'obligació que consta a la base general 18.c), les entitats beneficiàries de les subvencions han de proporcionar la informació que se'ls demani respecte a la subvenció concedida, i s'han de sotmetre també a les actuacions de comprovació i als controls que efectui el ministeri corresponent i l'Oficina Nacional d'Auditoria, a les de control financer que corresponguin, si escau, a la Intervenció General de l'Administració de l'Estat, i a les que inclou la legislació del Tribunal de Comptes, i també la Comissió Europea, el Tribunal de Comptes Europeu i l'Oficina Europea de Lluita contra el Fraude (OLAF) i, si escau, la Fiscalia Europea que poden exercir els drets que reconeix l'article 129 del Reglament financer de la Unió Europea (Reglament —UE, Euratom— 2018/1046) i l'article 22.2.e) del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer.

En tot cas, les subvencions que regulen aquestes bases estan sotmeses al seguiment, el control i l'avaluació que s'estableixi per al Pla de recuperació, transformació i resiliència, així com a les obligacions específiques relatives a la informació i publicitat, control, verificació, seguiment i avaluació, i altres obligacions que imposen la normativa interna i la de la Unió Europea que s'estableixin per al Mecanisme de recuperació i resiliència de la UE.

11.2 Les persones beneficiàries de les subvencions han d'incloure el logotip corporatiu de la Generalitat de Catalunya —que es pot descarregar al Programa d'identificació visual (PIV): <https://identitatcorporativa.gencat.cat/ca/descarregues/el-senyal-de-la-generalitat-de-catalunya>>, precedit de l'expressió "amb el suport de la Generalitat de Catalunya", als elements informatius i de difusió de les actuacions objecte de la subvenció (cartells, etc.).

Així mateix, les persones beneficiàries han d'incloure l'emblema de la Unió Europea i una declaració de finançament adequat que indiqui "Finançat per la Unió Europea - Next Generation EU" als elements informatius i de difusió esmentats, i han de donar visibilitat al finançament rebut de la Unió Europea en totes les activitats i accions i en tots els serveis relatius a l'actuació subvencionada, amb una informació coherent, efectiva i proporcionada dirigida als diversos destinataris, inclosos els mitjans de comunicació i el públic.

11.3 Cal mantenir l'ús d'arts escèniques o musical de l'immoble i de l'equipament subvencionat en les condicions següents:

a) Cal destinar els béns mobles adquirits mitjançant la subvenció a la finalitat prevista durant un període de com a mínim dos anys.

b) Cal mantenir l'ús prioritari d'arts escèniques o musical de l'immoble, si rep una subvenció per a obres de reforma a l'immoble, durant un període de com a mínim cinc anys. Així mateix, la persona beneficiària ha d'instar la inscripció d'aquesta circumstància en el Registre de la Propietat i n'ha d'acreditar la inscripció en el termini de sis mesos des de la finalització de les obres.

11.4 Les entitats beneficiàries han de guardar la traçabilitat de cadascuna de les actuacions subvencionades, així com la documentació acreditativa corresponent, de conformitat amb l'article 132 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol, sobre normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió. El termini de conservació dels documents és de, com a mínim, tres anys, comptats des del darrer pagament en els casos en què la subvenció sigui igual o inferior a 60.000 euros, i de cinc anys en els casos en què la subvenció sigui superior a 60.000 euros.

11.5 Les entitats beneficiàries han d'aplicar procediments de gestió adequada dels riscos relatius a la legalitat i la regularitat de les operacions subjacents, i han d'adoptar les mesures i els procediments dirigits a prevenir, detectar, comunicar i corregir el frau i la corrupció, i també a prevenir el conflicte d'interès i el doble finançament.

11.6 Les entitats beneficiàries són responsables de la fiabilitat i el seguiment de l'execució de les actuacions subvencionades, de manera que es pugui saber en tot moment el nivell d'execució de cada actuació i de les fites i els objectius que s'han establert en relació amb les actuacions.

11.7 A l'efecte de donar compliment a l'article 22.2.d) del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer, i a l'article 8 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, les entitats beneficiàries han de facilitar la informació sobre el perceptor final dels fons, si no és el mateix que l'entitat sol·licitant, amb les dades següents, que s'han d'incorporar al Registre d'Ajuts i Subvencions de Catalunya i a

CVE-DOGC-A-24249034-2024

la Base de Dades Nacional de Subvencions:

- Els noms, els cognoms i les dates de naixement dels titulars reals del beneficiari, en els termes que apareixen a l'article 3.6 de la Directiva (UE) 2015/849, del Parlament Europeu i del Consell.

Aquesta informació es facilita al formulari de justificació, dins l'espai creat a l'efecte.

11.8 Les entitats beneficiàries que, d'acord amb la base 3.3, siguin entitats executores del PRTR:

a) Han de complir els principis transversals del PRTR, així com les instruccions que puguin rebre de les autoritats nacionals i europees de gestió o de certificació dels fons associats al PRTR, o les que, en nom seu, els pugui transmetre el Departament de Cultura.

b) Han d'aprovar i implementar un pla de mesures antifrau. Tots els beneficiaris han d'aplicar mesures eficaces i proporcionades per evitar, detectar, comunicar i corregir el frau i la corrupció, prevenir el conflicte d'interessos i garantir l'absència de doble finançament als procediments emprats per a l'execució dels projectes, d'acord amb el que estableixen l'article 6 i l'article 7 de l'esmentada Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, i el conjunt de l'esmentada Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener.

c) Han de comunicar i certificar, ser responsables immediates de la fiabilitat de la informació, el progrés dels indicadors, de les fites i dels objectius, i també aportar la informació i la documentació relatives al projecte per mitjà de l'aplicació informàtica CoFFEE. A tal fi, han de proporcionar el codi DIR3 de l'entitat i les dades de la persona secretària (nom complet, NIF, adreça de correu electrònic i número de telèfon), en el cas d'entitats de l'administració territorial, o bé del màxim càrrec executiu, en el cas de les entitats instrumentals de l'administració institucional, d'acord amb les especificacions de l'Ordre HFP/1030/2021, de l'Ordre HFP/1031/2021 i de la Resolució 1/2022, de 12 d'abril, de la Secretaria General de Fons Europeus, per la qual s'estableixen instruccions a fi d'aclarir la condició d'entitat executora, la designació d'òrgans responsables de mesures i òrgans gestors de projectes i subprojectes, en el marc del sistema de gestió del PRTR.

A l'efecte de poder verificar el compliment dels principis del PRTR i del deure de proporcionar informació de l'execució i el compliment de les fites, els ens beneficiaris, mitjançant l'òrgan gestor de l'entitat executora (secretari o secretària de l'ens), d'acord amb l'article 3.m) i n) de l'esmentada Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, han de presentar la informació i la documentació de cadascun dels instruments jurídics impulsats per a l'execució del projecte subvencionat:

- Els plecs de la licitació, en el cas dels procediments oberts, o l'informe justificatiu de la necessitat de contractar, en el cas dels procediments de contractació menor, d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic. Si no incorporen les previsions dels principis transversals del PRTR previstos a l'Ordre HFP/1030/2021, cal aportar un document signat per totes les parts que contingui el clausulat que en faci el trasllat.

- Els contractes formalitzats (i els subcontractes, si n'hi ha).

- Els documents comptables que acreditin l'execució dels fons: els documents acreditatius de la disposició (D, compromís de despesa) i de l'obligació (O).

- Les factures derivades del contracte.

- Les declaracions responsables, a càrrec de les persones físiques en qui recaigui la representació de l'empresa adjudicatària, següents: una declaració d'absència de conflictes d'interès (DACI) i de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR); una declaració responsable sobre el compliment del principi de no causar un perjudici significatiu als sis objectius mediambientals (DNSH), d'acord amb l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852, i una declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de recuperació, transformació i resiliència. A l'efecte de donar compliment a l'article 22.2.d) del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer, les persones sol·licitants han de facilitar la informació sobre els titulars reals del perceptor final dels fons.

- Les DACI de tot el personal de l'entitat executora que hagi intervingut en la presa de decisions, el procés de contractació i/o en l'execució del projecte subvencionat.

- Les DACI que corresponguin, de manera immediata, si es produeix qualsevol canvi en les condicions inicials de la concessió, com pot ser l'aparició de personal nou que intervingui en les preses de decisions i en l'execució del projecte subvencionat o que intervingui en els processos de contractació, o de les persones que resultin contractistes o subcontractistes encarregats de l'execució del projecte.

- Els informes de l'anàlisi de conflictes d'interès efectuats en compliment de l'Ordre HFP/55/2023.

CVE-DOGC-A-24249034-2024

- El certificat de l'execució correcta del contracte, si escau.
- Una memòria acreditativa de l'acompliment de les obligacions de comunicació (i que acrediti amb fotografies, materials de premsa, enllaços web, etc. la utilització dels logotips i les fórmules de comunicació i publicitat).
- d) A l'efecte de poder verificar l'estat d'execució i el compliment de les fites, els ens beneficiaris, mitjançant l'òrgan gestor de l'entitat executora, han de presentar:
 - Un informe de gestió (semestral) d'acord amb els termes establerts a les ordres HFP/1030/2021 i HFP/1031/2021. Aquest informe s'ha de presentar entre l'1 i el 15 de desembre de 2024 i entre l'1 i el 15 de juny de 2025.
 - Un informe de previsions (trimestral), relatiu al grau d'execució del projecte subvencionat i al manteniment del compliment dels principis del PRTR, en els termes que preveu l'esmentada Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre. Aquest informe ha d'incloure el grau d'avançament de les actuacions i s'ha de presentar entre l'1 i el 15 de març de 2025.

La no presentació d'aquests informes és susceptible de requeriment. Si el requeriment no s'atén, s'inicia la tramitació d'un expedient de revocació de la subvenció concedida que pot finalitzar amb la revocació de la subvenció concedida i la reclamació de la devolució de l'import corresponent a l'actuació del projecte subvencionat i els interessos de demora corresponents.

—12 Revocació

A banda del que estableix la base general 20, també dona lloc a l'obligació de reintegrar els fons percebuts, d'acord amb l'article 37.4 del Reial decret llei 36/2020, de 30 de desembre, l'incompliment dels principis i les obligacions, fites, objectius, calendari o qualsevol altre aspecte relacionat amb la normativa del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, així com qualsevol altre incompliment de l'establert al Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, i a la resta de normativa de la Unió Europea aplicable.

(24.249.034)